

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 11/2017

ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ «ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ “ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ”»

Την 25η Μαΐου του έτους 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 16:00 μ.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Μητροπολιτικού Πάρκου Περιβαλλοντικών και Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων και Ανάπτυξης Κοινωνικής Οικονομίας «Αντώνης Τρίτσης» που βρίσκεται στο Ίλιον Αττικής και επί της οδού Σπύρου Μουστακλή αριθμός 23, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Φορέα Διαχείρισης Ομ. καθηγητή ΕΜΠ κ. Ιωάννη Ν. Πολύζου, σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 54 παράγραφος 6 του νόμου 4414/2016, συνήλθαν σε συνεδρίαση τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης, μετά από την υπ’ αρ. πρωτ: 86/22.05.2017 πρόσκληση του Προέδρου, προκειμένου να συζητήσουν και να λάβουν αποφάσεις επί των ακόλουθων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

1. Ανακοινώσεις Προέδρου.
2. Συζήτηση και λήψη απόφασης για αλλαγή ημερομηνιών του Φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή
3. Συζήτηση και λήψη απόφασης για αίτημα Αντιδημάρχου Ιλίου σχετικά με Πολιτιστικές-Καλλιτεχνικές Εκδηλώσεις Συλλόγων κατά το διάστημα Ιούνιος – Σεπτέμβριος 2017.
4. Συζήτηση και λήψη απόφασης για διεκδίκηση χώρων που προβλέπονται από το παραχωρητήριο της ΕΤΑΔ
5. Συζήτηση και λήψη απόφασης για απαραίτητες ενέργειες εν όψει Αντιπυρικής Περιόδου
6. Έγκριση αναλυτικού προϋπολογισμού δαπανών για 3ήμερο πολιτιστικών εκδηλώσεων. Δέσμευση πίστωσης, απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. Εξουσιοδοτήσεις.
7. Έγκριση για την χορήγηση αδειών εκδηλώσεων στον αύλειο χώρο του ναυδρίου του Πρ. Ηλία. Καθορισμός δικαιωμάτων του Φ.Δ. Εξουσιοδοτήσεις.
8. Αναμόρφωση προϋπολογισμού έτους 2017 (εξειδίκευση κωδικών δαπανών για προμήθειες αναλωσίμων, παγίων, παροχές υπηρεσιών τρίτων, πολιτιστικές εκδηλώσεις & δημόσιες σχέσεις).
9. Εξουσιοδότηση στον Γενικό Διευθυντή για σύνταξη ενημερωτικού εγγράφου προς ΕΤΑΔ και ΓΓ Δημόσιας Περιουσίας Υπ. Οικονομικών για κατελημμένους από τρίτους χώρους του Πάρκου
10. Συζήτηση και λήψη απόφασης επί εγγράφου του δήμου Ιλίου για απόδοση δημοτικών τελών και φόρων
11. Συζήτηση και λήψη απόφασης επί αιτήματος κ. Ταλαιπώρου προς αποζημίωση.
12. Εξουσιοδοτήσεις προς Πρόεδρο, Ταμία, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών Αναθέσεων, Παροχής Υπηρεσιών και Προμηθειών και Γενικό Διευθυντή
13. Συζήτηση και λήψη απόφασης πρωτογενών αιτημάτων, δέσμευση πιστώσεων, ανάληψη υποχρεώσεων και εξουσιοδοτήσεων σχετικά με προηγούμενες αποφάσεις δαπανών του ΔΣ
14. Λοιπά θέματα

Παρόντα ήταν τα τακτικά μέλη του ΔΣ:

- 1) Ιωάννης Πολύζος.
- 2) Θεόδωρος Κουτσοθεοδωρής.
- 3) Στυλιανός Βανδώρος,
- 4) Ιωάννης Ελαιτριβάρης.
- 5) Παναγιώτης Τσαρμπόπουλος

6) Μόσχος Διαμαντόπουλος (αναπλ.)

Στη συνεδρίαση παρέστησαν επίσης τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ., Νίκος Μπελαβίλας, Μαρία Μπολτά, Παναγιώτης Καλαράς, Ευθύμιος Κοκκίνης και Σπυριδούλα Μαργαρίτη.

Στη συνεδρίαση έλαβε μέρος και ο Αναστάσιος Λύτρας, Γενικός Διευθυντής του Φ.Δ.

Παραβρέθηκε επίσης η Κατερίνα Χριστοφοράκη, εκτελούσα κατ εντολή του Προέδρου χρέη γραμματείας της παρούσας συνεδρίασης του Δ.Σ.

Αφού ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι το Δ.Σ. βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 54 παράγραφος 7 του νόμου 4414/2016 και δεν προβλήθηκε καμία ένσταση ή αντίρρηση στην πρόοδο της διαδικασίας, το Δ.Σ. εισήλθε στην συζήτηση επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

Θέμα 1ο: Ανακοινώσεις Προέδρου.

Εγκρίθηκαν τα πρακτικά της από 27/4 Συνεδρίασης του Δ.Σ.

Θέμα 2ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης για αλλαγή ημερομηνιών του Φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος αναφέρθηκε στο αίτημα από τους διοργανωτές για αλλαγή ημερομηνίας διεξαγωγής του Φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή.

Μετά από συζήτηση, το Δ.Σ. ομόφωνα ενέκρινε τις αλλαγές ημερομηνιών, για τις 21-22-23/9/2017 με τους ίδιους όρους παραχώρησης.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **85**.

Θέμα 3ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης για αίτημα Αντιδημάρχου Ιλίου σχετικά με Πολιτιστικές-Καλλιτεχνικές Εκδηλώσεις Συλλόγων κατά το διάστημα Ιούνιος – Σεπτέμβριος 2017.

Δόθηκε ο λόγος στον παριστάμενο Αντιδήμαρχο Πολιτισμού δήμου Ιλίου κ. Δημήτριο Βασιλόπουλο ο οποίος ανέπτυξε το αίτημά του και προέβη σε διευκρινήσεις ως προς τις ημερομηνίες, τους συνδιοργανωτές και το περιεχόμενο των εκδηλώσεων. Ακολούθησαν τοποθετήσεις μελών του Δ.Σ.

Μετά τον γενόμενο διάλογο, και τον προσδιορισμό των ημερομηνιών όπως και του περιεχομένου των εκδηλώσεων από τον Αντιδήμαρχο Ιλίου κ. Δ. Βασιλόπουλο, το Δ.Σ. ομόφωνα αποφασίζει:

Α. Εγκρίνει την παραχώρηση του χώρου μπροστά από το γήπεδο ακαδημιών ποδοσφαίρου, για την πραγματοποίηση των κατωτέρω εκδηλώσεων με συνδιοργανωτή το Δήμο Ιλίου:

- 1) Την 16η και 17η Ιουνίου 2017 για τον χορό της Ένωσης Κρητών Ιλίου.
- 2) Την 1η Ιουλίου 2017 για τον χορό του Πολιτιστικού Συλλόγου Ηλείων Ιλίου «Η Αρχαία Ολυμπία».

Για το χρονικό διάστημα Ιουνίου και Ιουλίου 2017 δεν ζητήθηκαν άλλες ημερομηνίες.

Β. Για όσες εκδηλώσεις υποβληθούν αιτήματα παραχώρησης από την 1η Σεπτεμβρίου 2017 και επείκεινα, ο προς παραχώρηση χώρος προσδιορίζεται στον μεγάλο χώρο στάθμευσης επί της Λ. Φυλής.

Οι παραπάνω παραχωρήσεις γίνονται χωρίς την καταβολή αντιτίμου. Ισχύουν οι όροι του «Κανονισμού παραχώρησης και χρήσης θεάτρου και άλλων χώρων εκδηλώσεων» των οποίων πρέπει οι παραχωρησιούχοι να δηλώσουν ότι έλαβαν γνώση και τους αποδέχονται.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **86**.

Θέμα 4ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης για διεκδίκηση χώρων που προβλέπονται από το παραχωρητήριο της ΕΤΑΔ

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το θέμα αυτό να συζητηθεί μαζί με το θέμα 9 της ΗΔ. Μετά από συζήτηση, το ΔΣ ομόφωνα αποφάσισε θετικά.

Θέμα 5ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης για απαραίτητες ενέργειες εν όψει Αντιπυρικής Περιόδου

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος ενημέρωσε το ΔΣ για την ανάγκη ύπαρξης Σχεδίου Πρόληψης και Σχεδίου Πυρόσβεσης. Ο ίδιος έχει έρθει σε επικοινωνία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία και αναμένεται επιπλέον πληροφόρηση από εκεί. Στην κατεύθυνση ενίσχυσης της προστασίας του Πάρκου από πυρκαγιά, ο ΑΣΔΑ διατίθεται να παρέχει μια υδροφόρα που θα λειτουργήσει συμπληρωματικά με το πυροσβεστικό όχημα που έχει στην κατοχή του ο ΦΔ.

Μετά από συζήτηση, το ΔΣ ομόφωνα αποφάσισε να συνταχθεί κατάλογος ενεργειών και εθελοντών για την κάλυψη των αναγκών στο κρίσιμο τετράμηνο Ιούνιος-Σεπτέμβριος 2017. Ο κατάλογος να αναρτηθεί άμεσα στην ιστοσελίδα.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **87**.

Θέμα 6ο: Έγκριση αναλυτικού προϋπολογισμού δαπανών για 3ήμερο πολιτιστικών εκδηλώσεων. Δέσμευση πίστωσης, απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. Εξουσιοδοτήσεις.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εισηγήθηκε την εξουσιοδότηση του αναπληρωματικού μέλους Μ. Μπολτά για τη διενέργεια των όποιων πληρωμών απαιτούνται, εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού, προκειμένου για την υλοποίηση του τριήμερου εκδηλώσεων στο Πάρκο στις 9-11/6. Ζητήθηκε επιπλέον από την κυρία Μπολτά η προσκόμιση αναλυτικής κατάστασης εξόδων.

Το ΔΣ μετά από συζήτηση ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **88**.

Θέμα 7ο: Έγκριση για την χορήγηση αδειών εκδηλώσεων στον αύλειο χώρο του ναυδρίου του Πρ. Ηλία. Καθορισμός δικαιωμάτων του Φ.Δ. Εξουσιοδοτήσεις.

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος πρότεινε την απαίτηση καταβολής ανταλλάγματος μόνο κατά τις περιπτώσεις κατάληψης του χώρου εκτός του ναού στα πλαίσια, μετά την τελετή, εκδήλωσης. Σημειώνεται πως ο ΦΔ δεν επιβάλλει καμία χρέωση για την τέλεση των μυστηρίων εντός του ναού.

Το ΔΣ μετά από συζήτηση ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση και όρισε ως αντάλλαγμα το ποσό των 30 € για την κατάληψη του αύλειου χώρου και το ποσό των 50 € για τις περιπτώσεις ύπαρξης catering στο χώρο. Αποφασίστηκε επιπλέον η εξουσιοδότηση στο αναπληρωματικό μέλος Μ. Μπολτά προκειμένου να διαχειρίζεται και να εκτελεί τα σχετικά αιτήματα.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **89**.

Θέμα 8ο: Αναμόρφωση προϋπολογισμού έτους 2017 (εξειδίκευση κωδικών δαπανών για προμήθειες αναλωσίμων, παγίων, παροχές υπηρεσιών τρίτων, πολιτιστικές εκδηλώσεις & δημόσιες σχέσεις).

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος εισηγήθηκε την ανάλυση των ποσών του προϋπολογισμού ανά κωδικό και κατηγορία δαπάνης, προκειμένου να εξυπηρετηθεί η παρακολούθηση των εξόδων.

Το ΔΣ μετά από συζήτηση ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **90**.

Θέμα 9ο: Εξουσιοδότηση στον Γενικό Διευθυντή για σύνταξη ενημερωτικού εγγράφου προς ΕΤΑΔ και Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας Υπ. Οικονομικών για κατειλημμένους από τρίτους χώρους του Πάρκου

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος εισηγήθηκε την άμεση σύνταξη σχετικών εγγράφων προς ΕΤΑΔ και ΓΓ Δημόσιας Περιουσίας Υπ. Οικονομικών, αναφέροντας τις επιφάνειες και τα κτίρια που δεν έχουν μέχρι σήμερα αποδοθεί στον Φ.Δ. και επί των οποίων δεν ασκεί διαχείριση.

Το ΔΣ μετά από συζήτηση ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση και εξουσιοδοτεί τον κύριο Τ. Λύτρα προκειμένου να συντάξει τα σχετικά έγγραφα.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **91**.

Θέμα 10^ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης επί εγγράφου του δήμου Ιλίου για απόδοση δημοτικών τελών και φόρων

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ότι ο Φορέας Διαχείρισης, δεν διαθέτει κατάλληλες υπηρεσίες, κανονισμούς και μέσα και δεν προβαίνει σε αποκομιδή και διαχείριση απορριμμάτων. Κατά συνέπεια δεν δύναται να εισπράττει δημοτικά τέλη και φόρους που έχουν αυστηρά ανταποδοτικό χαρακτήρα. Εξάλλου η διατύπωση του άρθρου 56 εδ. β' του νόμου 4414/2016 περιέχει ασάφειες που χρήζουν διευκρίνησης από τις νομικές υπηρεσίες των υπουργείων Περιβάλλοντος και Εσωτερικών. Γ' αυτό πρότείνει να μην γίνει αποδεκτό το αίτημα του δήμου Ιλίου και να εξουσιοδοτηθεί ο Γεν. Διευθυντής να απευθύνει σχετικά ερωτήματα στις αρμόδιες υπηρεσίες.

Το ΔΣ ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **92**.

Θέμα 11ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης επί αιτήματος κ. Ταλαιπώρου προς αποζημίωση.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ έδωσε το λόγο στον κ Ταλαιπώρου ο οποίος παραβρέθηκε στη Συνεδρίαση του ΔΣ και εξήγησε το περιστατικό για το οποίο ζητά αποζημίωση.

Κατόπιν συζήτησης το Δ.Σ. ομόφωνα αποφάσισε την αναβολή του θέματος προκειμένου να προσκομίσει ο αιτών συμπληρωματικά έγγραφα και να διερευνηθεί η δυνατότητα εξωδικαστικού συμβιβασμού, με σύνταξη σχετικής γνωμοδότησης εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **93**.

Θέμα 12ο: Εξουσιοδοτήσεις προς Πρόεδρο, Ταμία, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών Αναθέσεων, Παροχής Υπηρεσιών και Προμηθειών και Γενικό Διευθυντή.

Κατόπιν εισηγήσεως του Προέδρου του ΔΣ:

Α. Τα μέλη του ΔΣ παρέχουν ομόφωνα στον Πρόεδρο του ΔΣ εξουσιοδότηση για την έγκριση πάγιων και επαναλαμβανόμενων δαπανών, όπως μισθοδοσία προσωπικού, αποδόσεις

παρακρατούμενων φόρων, ασφαλιστικών ταμείων και λοιπών κρατήσεων, έξοδα τηλεπικοινωνιών, λογαριασμών ηλεκτρικού, λογαριασμών ύδρευσης και αποχέτευσης ταχυδρομικά έξοδα, έξοδα μετακίνησης προσωπικού, αναλώσιμα καθαριότητας, είδη γραφείου, ηλεκτρολογικό υλικό, υδραυλικά είδη, καύσιμα, λιπαντικά, μισινέζες, είδη βαφής, κλειδαριές, λουκέτα, ένδυση προσωπικού, είδη ασφαλείας προσωπικού, αλλά και έκτακτων δαπανών που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω περιπτώσεις και δεν ξεπερνούν το ποσό των δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ, πλέον Φ.Π.Α ανά δαπάνη. Οι απευθείας αναθέσεις στις περιπτώσεις που απαιτείται θα γίνονται, κατόπιν εισηγήσεως της Επιτροπής Διενεργείας Διαγωνισμών, Αναθέσεων, Παροχής Υπηρεσιών και Προμηθειών, η οποία θα αξιολογεί τις υποβληθείσες προσφορές και θα επιλέγει την πλέον συμφέρουσα, ενεργώντας πάντα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Κάθε τρίμηνο ο Ταμίας, θα παρουσιάζει αναλυτική κατάσταση των γενόμενων δαπανών στο ΔΣ.

Β. Τα μέλη του ΔΣ παρέχουν ομόφωνα στον Γενικό Διευθυντή εξουσιοδότηση, να υπογράψει τις σχετικές συμβάσεις και συμφωνητικά σε όποιες από τις ανωτέρω περιπτώσεις αναθέσεων (βλ. υπ' αριθ. Α) απαιτείται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Γ. Τα μέλη του ΔΣ, χορηγούν ομόφωνα την αρμοδιότητα στον Γενικό Διευθυντή να εκδίδει αντίγραφα από το αρχείο του Φ.Δ. όπως και αποσπάσματα των αποφάσεων από το βιβλίο πρακτικών του.

Δ. Τα μέλη του ΔΣ εγκρίνουν τις μέχρι σήμερα γενόμενες δαπάνες για κάλυψη λειτουργικών αναγκών και αναλωσίμων, ποσού 1.530 € (συμπ/μένου ΦΠΑ), σύμφωνα με την συνημμένη κατάσταση.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **94**.

Θέμα 13ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης πρωτογενών αιτημάτων, δέσμευση πιστώσεων, ανάληψη υποχρεώσεων και εξουσιοδοτήσεων σχετικά με προηγούμενες αποφάσεις δαπανών του ΔΣ.

Α. Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος για την ανάθεση της τήρησης του λογιστικού συστήματος του ΦΔ, για το έτος 2017, σε εξωτερικό λογιστή.

Το Δ.Σ. ομόφωνα εγκρίνει το πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ. 80/18-5-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006205380 2017-05-18) για την ανάθεση της τήρησης του λογιστικού συστήματος του ΦΔ, για το έτος 2017 και τη σχετική δαπάνη. Ο προϋπολογισμός της δαπάνης, εκτιμώμενος στο ποσό των 16.000 ευρώ συν ΦΠΑ, θα βαρύνει τον Κ.Α. 61 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού 2017. Η διαδικασία θα είναι αυτή της απευθείας ανάθεσης, κατά τις διατάξεις του ν. 4412/2016. Το ΔΣ εξουσιοδοτεί τον Γενικό Διευθυντή για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **95**.

Β. Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος για την προμήθεια σακουλών απορριμμάτων.

Το Δ.Σ. ομόφωνα εγκρίνει το πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ. 81/22-5-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006220783 2017-05-23) για την προμήθεια σακουλών απορριμμάτων κατά το έτος 2017, και την σχετική δαπάνη. Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης, εκτιμώμενης αξίας έως το ποσό των 1.200 ευρώ συν ΦΠΑ, θα βαρύνει τον Κ.Α. 64 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού 2017. Η διαδικασία θα είναι αυτή της απευθείας ανάθεσης, μετά από έρευνα αγοράς, κατά τις διατάξεις του ν. 4412/2016. Το ΔΣ εξουσιοδοτεί τον Γενικό Διευθυντή για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **96**.

Γ. Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος για την ανάθεση της κατασκευής ιστοσελίδας.

Το Δ.Σ. ομόφωνα εγκρίνει το πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ. 83/22-5-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006220988 2017-05-23) για την ανάθεση κατασκευής της νέας ιστοσελίδας του Μητροπολιτικού Πάρκου «Αντώνης Τρίτσης» και την σχετική δαπάνη. Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης, εκτιμώμενης αξίας έως το ποσό των 2.300 ευρώ συν ΦΠΑ, θα βαρύνει τον Κ.Α. 61 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού 2017. Η διαδικασία θα είναι αυτή της

απευθείας ανάθεσης, μετά από έρευνα αγοράς, κατά τις διατάξεις του ν. 4412/2016. Το ΔΣ εξουσιοδοτεί τον Γενικό Διευθυντή για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **97**.

Δ. Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος για την ανάθεση επισκευής του τρακτέρ Lamborghini R1-50 του ΦΔ

Το Δ.Σ. ομόφωνα εγκρίνει το πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ. 84/22-5-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006221869 2017-05-23) για την ανάθεση επισκευής του τρακτέρ Lamborghini R1-50 και την σχετική δαπάνη. Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης, εκτιμώμενης αξίας έως το ποσό των 1.430 ευρώ συν ΦΠΑ, θα βαρύνει τον Κ.Α. 62.07 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού 2017. Η διαδικασία θα είναι αυτή της απευθείας ανάθεσης, μετά από έρευνα αγοράς, κατά τις διατάξεις του ν. 4412/2016. Το ΔΣ εξουσιοδοτεί τον Γενικό Διευθυντή για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **98**.

Ε. Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος για την ανάθεση επισκευής του καταστροφέα του ΦΔ

Το Δ.Σ. ομόφωνα εγκρίνει το πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ. 85/22-5-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006220866 2017-05-23) για την ανάθεση επισκευής του καταστροφέα του ΦΔ και την σχετική δαπάνη. Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης, εκτιμώμενης αξίας έως το ποσό των 555 ευρώ συν ΦΠΑ, θα βαρύνει τον Κ.Α. 62.07 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού 2017. Η διαδικασία θα είναι αυτή της απευθείας ανάθεσης, μετά από έρευνα αγοράς, κατά τις διατάξεις του ν. 4412/2016. Το ΔΣ εξουσιοδοτεί τον Γενικό Διευθυντή για τις περαιτέρω, κατά τον νόμο, ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **99**.

Θέμα 14ο: Λοιπά θέματα

Α. Έγκριση συμμετοχής του ΦΔ σε ερευνητικό πρόγραμμα

Ο Πρόεδρος του ΔΣ έδωσε το λόγο στο αναπληρωματικό μέλος κ. Ν. Μπελαβίλα ο οποίος εισηγήθηκε τη συμμετοχή του ΦΔ σε Ερευνητικό Πρόγραμμα του ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 στην δράση «Ερευνώ-Δημιουργώ-Καινοτομώ» σε συνεργασία με ένα εργαστήριο του ΕΜΠ, την ΕΥΔΑΠ και δύο ιδιωτικές εταιρείες, με τίτλο «Sewer mining enabled water reuse for urban green irrigation, εν συντομία SEMINAR».

Μετά από συζήτηση το ΔΣ ομόφωνα εξουσιοδότησε τον Πρόεδρο να προβεί για την υπογραφή της συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό **100**.

Μη υπάρχοντων άλλων θεμάτων για λήψη απόφασης, ο Πρόεδρος του ΔΣ κήρυξε την λήξη των εργασιών της συνεδρίασης.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ιωάννης Πολύζος



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»**

ΤΑ ΜΕΛΗ:

Θεόδωρος Μ. Κουτσοθεοδωρής

Στυλιανός Γ. Βανδώρας

Μόσχος Διαμαντόπουλος

Ιωάννης Β. Ελαιοτριβάρης

Παναγιώτης Τσαρμπόπουλος