

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 9/2017

ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ «ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ “ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ”»

Την 16η Μαρτίου του έτους 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 16:00μ.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Μητροπολιτικού Πάρκου Περιβαλλοντικών και Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων και Ανάπτυξης Κοινωνικής Οικονομίας «Αντώνης Τρίτσης» που βρίσκεται στο Ίλιον Αττικής και επί της οδού Σπύρου Μουστακλή αριθμός 23, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Φορέα Διαχείρισης Ομ. καθηγητή ΕΜΠ κ. Ιωάννη Ν. Πολύζου, σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 54 παράγραφος 6 του νόμου 4414/2016, συνήλθαν σε έκτακτη συνεδρίαση τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης, μετά από την υπ' αρ. πρωτ.: 45/14.03.2017 πρόσκληση του Προέδρου, προκειμένου να συζητήσουν και να λάβουν αποφάσεις επί των ακόλουθων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

1. Ανακοινώσεις Προέδρου.
2. Καθορισμός προϋποθέσεων και όρων για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου με σκοπό την πραγματοποίηση πολιτιστικών εκδηλώσεων.
3. Επικύρωση συμφωνίας μεταξύ Δήμων Ιλίου, Αγίων Αναργύρων/Καματερού και ΦΔ για την παραχώρηση του ανοικτού θεάτρου κατά την εαρινή περίοδο 2017
4. Αναμόρφωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017
5. Συζήτηση και λήψη απόφασης για την παραχώρηση χώρων του Πάρκου προκειμένου να διεξαχθεί το 43^ο φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή μεταξύ 14 και 16 Σεπτεμβρίου 2017
6. Συζήτηση και λήψη απόφασης επί των προϋποθέσεων και όρων για την πρόσκληση υποβολής αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που αναφέρονται με τα νούμερα 47, 48 και 49 στο υπόβαθρο υπο κλίμακα 1:1000 του ΑΣΔΑ, 2010 (καφετέριες κεντρικής λίμνης)
7. Συζήτηση για την υδρογεωλογική κατάσταση του Πάρκου: Χρονοδιάγραμμα και κατάλογος ενεργειών, σύσταση ομάδας εργασίας, προϋπολογισμός και επίβλεψη.
8. Λοιπά θέματα

Παρόντα ήταν τα τακτικά μέλη του ΔΣ:

- 1) Ιωάννης Πολύζος.
- 2) Θεόδωρος Κουτσοθεοδωρής.
- 3) Στυλιανός Βανδώρος,
- 4) Ιωάννης Μαυροειδάκος,
- 5) Ιωάννης Ελαιτριβάρης.
- 6) Ρουσιάς Μαρίνος
- 7) Τσαρμπόπουλος Παναγιώτης
- 8) Σερράος Κωνσταντίνος

Στη συνεδρίαση παρέστησαν επίσης τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. , Μαρία Μπολτά, και Ευθύμιος Κοκκίνης, Παναγιώτης Καλαράς και Σπυριδούλα Μαργαρίτη.

Στη συνεδρίαση έλαβε μέρος και ο Αναστάσιος Μ. Λύτρας, Γενικός Διευθυντής του ΦΔ

Παραβρέθηκε επίσης η Κατερίνα Χριστοφοράκη, εκτελούσα κατ εντολή του Προέδρου χρέη γραμματείας της παρούσας συνεδρίασης του ΔΣ.

Αφού ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι το ΔΣ βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 54 παράγραφος 7 του νόμου 4414/2016 και δεν προβλήθηκε καμία ένσταση ή αντίρρηση στην πρόοδο της διαδικασίας, το ΔΣ εισήλθε στην συζήτηση επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

Θέμα 1ο: Ανακοινώσεις Προέδρου.

Εγκρίθηκαν τα πρακτικά της από 23/2 Συνεδρίασης του ΔΣ

Θέμα 2ο: Καθορισμός προϋποθέσεων και όρων για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου με σκοπό την πραγματοποίηση πολιτιστικών εκδηλώσεων.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εισηγήθηκε θετικά για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου κατά την εαρινή περίοδο 2017 κατά προτεραιότητα στους όμορους Δήμους Ιλίου και Αγ. Αναργύρων/Καματερού και με ενεργή τη συμμετοχή του ΦΔ, αφού συνταχθεί, από κοινού, σχετικό πρόγραμμα εκδηλώσεων. Εισηγήθηκε επίσης τον Κανονισμό Παραχώρησης και Χρήσης του Θεάτρου και των άλλων χώρων εκδηλώσεων

Μετά από συζήτηση το ΔΣ ομόφωνα αποφάσισε την έγκριση της εισήγησης και του κανονισμού όπως αυτός επισυνάπτεται στο παρόν πρακτικό.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 63.

Θέμα 3ο: Επικύρωση συμφωνίας μεταξύ Δήμων Ιλίου, Αγίων Αναργύρων/Καματερού και ΦΔ για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου κατά την εαρινή περίοδο 2017

Ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στο αναπληρωματικό μέλος του ΔΣ Μαρία Μπολτά η οποία σε συνεννόηση με τους αντιδημάρχους Πολιτισμού Ιλίου και Αγ. Αναργύρων-Καματερού κατέθεσε την εξής πρόταση, στα πλαίσια του παραπάνω θέματος:

ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2017: 12,13,14,15,16,17,18,19 και 20 έως 9 μ.μ. (12 έως 20 /6)

Σημείωση: Η 19,20 Ιουνίου αφορά το αυτοτελές αίτημα της διεύθυνσης προσχολικής αγωγής δήμου Ιλίου με το ειδικό αίτημα αρ.πρωτ. 56/2017 & η 12 Ιουνίου αφορά το αίτημα του 8^{ου} Δημ.Σχ. Ιλίου.

ΙΟΥΛΙΟΣ 2017: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16 (6 έως 16/7)

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2017: 1,2,3,4,5,6,7,8,9 (1 έως 9/9) και 21,22,23,24,25,26,27,28,29 (21 έως 29/9).

ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ – ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2017: 20 (από 9 μ.μ.) ,21,22,23,24,26,27,28,29,30 (20 έως 24 & 26 έως 30/9)

ΙΟΥΛΙΟΣ 2017: 1,2,3,4,5 (1 έως 5/7)

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2017: 10,11,12,16,17,18,19,20 (10 έως 12 & 16 έως 20/9)

ΦΑΕΘΩΝ: 25/6/2017

Το ΔΣ ομόφωνα αποφάσισε την έγκριση της εισήγησης.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 64.

Θέμα 4ο: Αναμόρφωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΦΔ έδωσε το λόγο στον Ταμία του Δ.Σ. Παναγιώτη Τσαρμπόπουλο ο οποίος εισηγήθηκε το θέμα και ζήτησε από το Σώμα την έγκριση του

προϋπολογισμού του ΦΔ για το έτος 2017, μετά την αναμόρφωση του σύμφωνα με τις υποδείξεις του εποπτεύοντος ΥΠΕΝ. Επακολούθησε ονομαστική ψηφοφορία κατά την οποία τα μέλη, σύμφωνα με την εισήγηση, ομόφωνα εγκρίνουν την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έτους 2017, όπως αυτός προσαρτάται στο παρόν πρακτικό και αποτελεί ένα σώμα με αυτό (ακολουθεί το κείμενο του προϋπολογισμού).

Πίνακας 4

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Μονίμων και ΙΔΑΧ) ΦΟΡΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ "ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ"

	2017		
	Αριθμός Προσωπικού ¹	Δαπάνη/ Εξοικονόμηση για το υπό εξέταση έτος (ποσά σε ευρώ)	Δαπάνη/ Εξοικονόμηση σε ετήσια βάση (ποσά σε ευρώ)
1. Αριθμός Μισθοδοτούμενων στην αρχή του έτους (1/1) και Συνολικό Κόστος²	3		65.000,00
2. ΕΙΣΡΟΕΣ προσωπικού (επιβάρυνση δαπανών) Προσλήψεις - Επαναφορές Κινητικότητα προσωπικού (μετατάξεις, αποσπάσεις κλπ)	6	0,00	75.000,00
3. ΕΚΡΟΕΣ προσωπικού (εξοικονόμηση δαπανών) Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης Αποχωρήσεις λόγω απολύσεων Λοιπές αποχωρήσεις (θάνατοι κλπ) Κινητικότητα προσωπικού (μετατάξεις, αποσπάσεις κλπ)	0	0,00	0,00
4. Αριθμός Μισθοδοτούμενων στο τέλος του έτους (31/12) και Συνολικό Κόστος (4=1+2-3)³	9	0,00	140.000,00

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Αριθμός προσωπικού που βαρύνει τις πιστώσεις των ΚΑΕ μισθοδοσίας του νομικού προσώπου και συμφωνεί με τις αντίστοιχες μισθοδοτικές καταστάσεις.
2. Στην αρχή του έτους συμπληρώνεται ο αριθμός προσωπικού που μισθοδοτείται από τον φορέα 1/1, με εκτιμώμενη δαπάνη μισθοδοσίας για το υπό εξέταση έτος, η οποία θα πρέπει να συμπίπτει με τη δαπάνη μισθοδοσίας σε ετήσια βάση (12 μήνες).
3. Στο τέλος του έτους, καταλήγει ο αριθμός προσωπικού που μισθοδοτείται από τον φορέα 31/12, με εκτιμώμενη δαπάνη μισθοδοσίας για το υπό εξέταση έτος και εκτίμηση δαπάνης μισθοδοσίας σε ετήσια βάση (12 μήνες).

..... 2017

Ο Προϊστάμενος

ΠΙΝΑΚΑΣ 7 Έσοδα-Εξοδα ΔΕΚΟ, ΝΠΙΔ και Ειδικών Λογαριασμών που εφαρμόζουν το Ελληνικό Λογιστικό Σχέδιο

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΠΙΔ	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ			
ΑΦΜ	997.229.745,00			
ΗΛΕΚ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	2.102.323.453,00			
ΕΠΟΠΤΕΥΟΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	ΥΠΕΝ			
ΒΑΣΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΕΓΕΘΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΓΛΣ	ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Σ 2017	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ 2017 (αρχικός Π/Υ + τροπ/σεις, μόνο εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη αναθεώρηση με ΚΥΑ/ΥΑ)	ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙ ΗΣΕΩΝ ΔΩΔΕΚΑΜΗΝΟ Υ 2017
I.ΕΣΟΔΑ (=1+2+3+4+5+6+7)		350.000	927.681	927.681
1. Πωλήσεις (=α+β)		50.000	50.000	50.000
α) Πωλήσεις εμπορευμάτων Προϊόντων, λοιπών αποθεμάτων και άχρηστου υλικού	70+71+72			
β) Πωλήσεις υπηρεσιών	73	50.000	50.000	50.000
2. Επιχορηγήσεις (=γ+δ+ε+στ)	74	300.000	877.681	877.681
γ) Τακτικού Προϋπολογισμού	74.96			
δ) Εγκεκριμένοι Πόροι ΠΔΕ (βάσει ήδη υπογεγραμμένων ΣΑΕ)	41.10 ή 43.00*			
ε) Ε.Ε.	43.04 ή 74.08			
στ) Λουπές	ΛΟΙΠΑ 74 ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟ	300.000	877.681	877.681
3. Έσοδα παρεπόμενων ασχολιών	75			
4. Έσοδα Κεφαλαίων (Τόκοι Πιστωτικοί)	76 ΠΛΗΝ 76.04			
5. Ιδιοπαραγωγή παγίων	78 ΠΛΗΝ 78.05			
6. Λοιπά Έσοδα	82.01 ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΤΑΞΙΝΟΜΟΥΝΤΑΙ			
7. Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα	81.01 (ΠΛΗΝ 81.01.04 ΚΑΙ 81.01.05)			

II.ΕΞΟΔΑ (=8+9+10+11+12+13+14+15+16)		350.000	927.681	927.681
8. Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού (=ζ+η+θ)	60 ΠΛΗΝ 60.05	90.000	140.000	140.000
ζ) Αμοιβές έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.00 ΕΩΣ 60.01	75.000	110.000	110.000
η) Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.03 ΕΩΣ 60.04	15.000	30.000	30.000
θ) Παρεπόμενες παροχές και έξοδα προσωπικού	60.02			0
9. Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61	40.000	30.000	30.000
10. Παροχές Τρίτων	62	120.000	537.681	537.681
Εκ των οποίων Ηλεκτρικό Ρεύμα - φωταέριο -Υδρευση- Τηλεπικοινωνίες	62.00 ΕΩΣ 62.03	30.000	50.000	50.000
Εκ των οποίων Ενοίκια	62.04			0
Εκ των οποίων Ασφάλιστρα	62.05			0
Εκ των οποίων Επισκευές και Συντηρήσεις	62.07	60.000	350.000	350.000
11. Φόροι (συμπεριλαμβανομένου και φόρου εισοδήματος χρήσης)	63 + 54.08 (ή 88.08)+88.09	30.000	50.000	50.000
Εκ των οποίων Φόρος Εισοδήματος Χρήσης	54.08 (ή 88.08)+88.09			0
12. Διάφορα Έξοδα	60.05+[64 ΠΛΗΝ 64.11 ΚΑΙ 64.12]+82.00+88.06+ 53.01 +ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ [44 χρέωση (ΠΛΗΝ 44.14 ΚΑΙ 44.15) ΜΕΙΟΝ 84 έσοδο ΜΕΙΟΝ 78.05] ΚΑΙ 67 και λοιπά έξοδα που δεν έχουν ταξινομηθεί σε άλλες κατηγορίες	20.000	80.000	80.000
Εκ των οποίων Μεταβιβάσεις Εισοδημάτων σε Τρίτους (δωρεές, επιχορηγήσεις)	64.06 (ή 67**)			
13. Τόκοι και συναφή έξοδα	65 ΚΑΙ 16.18	2.000	2.000	2.000
Εκ των οποίων δαπάνες προμηθειών πληρωτέες στο κράτος επί των δανείων που έχουν ληφθεί με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου				
14. Έκτακτα και Ανόργανα Έξοδα	81.00 ΠΛΗΝ 81.00.03 ΚΑΙ 81.00.04	8.000	8.000	8.000
15. καθαρή κτηση παγιων (ομαδα 1). Η διαφορά μεταξύ αγορών και πωληθέντων παγιών κατά τη διάρκεια της περιόδου	[10-16] (ΑΓΟΡΕΣ-ΠΩΛΗΣΕΙΣ) ΠΛΗΝ 16.18	40.000	80.000	80.000
Εκ των οποίων έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	[14]	15.000	30.000	30.000
16. Αγορές χρήσης (ομάδα 2). Η ομάδα 2 εξοδοποιείται με βάση τις αγορές και όχι την αρχή συσχέτισης εισόδου-εξόδου ή της ανάλωσης των αποθεμάτων.	[20-28]			
ΙΣΟΖΥΓΙΟ (=I-II)		0	0	0

Το ΔΣ ομόφωνα ενέκρινε την αναμόρφωση του προϋπολογισμού 2017.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 65.

Θέμα 5ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης για την παραχώρηση χώρων του Πάρκου προκειμένου να διεξαχθεί το 43^ο φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή μεταξύ 14 και 16 Σεπτεμβρίου 2017

Μετά από σχετικό αίτημα με αρ. πρωτ. 58/10-3-2017 και διεξοδική συζήτηση μεταξύ των μελών του ΔΣ, αποφασίστηκε κατά πλειοψηφία η παραχώρηση υπαίθριων χώρων του Πάρκου προκειμένου να διεξαχθεί το 43^ο φεστιβάλ ΚΝΕ Οδηγητή μεταξύ 14 και 16 Σεπτεμβρίου 2017. Ως αντάλλαγμα ορίζεται το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ευρώ. Η παραχώρηση γίνεται με τους όρους που ισχύουν για την παραχώρηση του Θεάτρου και των άλλων υπαίθριων χώρων. Εξουσιοδοτείται ο Γεν. Διευθυντής για την κατάρτιση και υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού στο οποίο θα συμπεριληφθούν και περιβαλλοντικοί όροι.

Τα μέλη του ΔΣ Κ. Σερράος, Π. Τσαρμπόπουλος, Ι. Μαυροειδάκος εξέφρασαν την άποψη πως η εκδήλωση αυτή δεν είναι συμβατή με τον χαρακτήρα του Πάρκου και την προστασία των φυσικών οικοσυστημάτων του και ψήφισαν αρνητικά.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 66.

Θέμα 6ο: Συζήτηση και λήψη απόφασης επί των προϋποθέσεων και όρων για την πρόσκληση υποβολής αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που αναφέρονται με τα νούμερα 47, 48 και 49 στο υπόβαθρο υπο κλίμακα 1:1000 του ΑΣΔΑ, 2010 (καφετέριες κεντρικής λίμνης)

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εισηγήθηκε την δημοσίευση στον τύπο και το διαδίκτυο την κατ αρχήν πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ενοικίαση καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος των οποίων η χωροθέτηση έχει προβλεφτεί από τον υφιστάμενο θεσμοθετημένο σχεδιασμό του Πάρκου, και αυτό ακολουθώντας την κείμενη νομοθεσία. Διευκρινίζεται πως κάθε κατάσταση οφείλει πέραν της απαραίτητης άδειας λειτουργίας, να διαθέτει το δικό της μετρητή ηλεκτρισμού και νερού.

Μετά από συζήτηση προτάθηκε η παραπάνω εκδήλωση ενδιαφέροντος να αφορά σε πρώτη φάση τα κτίρια 47, 48 και 49 του υπ όψιν υποβάθρου του ΑΣΔΑ. Μετά από εισήγηση μελών του ΔΣ, στα άνω κτίρια συμπεριλήφθηκε επιπλέον και το κτίριο 19 της νότιας λίμνης. Η τελική προκήρυξη θα πραγματοποιηθεί βάση προηγούμενης πρόσκλησης υποβολής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Φορέα (αντικείμενο, περιγραφή, δικαιώματα συμμετοχής, μισθώματα, χρήσεις κ.α.), η οποία αναρτήθηκε στη διαύγεια το έτος 2014.

Το ΔΣ ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 67.

Θέμα 7ο: Συζήτηση για την υδρογεωλογική κατάσταση του Πάρκου: Χρονοδιάγραμμα και κατάλογος ενεργειών, σύσταση ομάδας εργασίας, προϋπολογισμός και επίβλεψη.

Μετά από διεξοδική συζήτηση μεταξύ των μελών του ΔΣ, αποφασίστηκε για το θέμα αυτό να υπάρχει άμεση και μεσοπρόθεσμη αντιμετώπιση. Η πρώτη θα αφορά σειρά εργασιών που θα πρέπει να ολοκληρωθούν με στόχο την αποφυγή δημιουργία προβλημάτων στη στάθμη του νερού στις λίμνες κατά τους θερινούς μήνες. Η δεύτερη θα αφορά ένα χρονοδιάγραμμα παρεμβάσεων που θα εξασφαλίζουν τις αναγκαίες ποσότητες νερού.



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»**

Για την υλοποίηση της παραπάνω διαδικασίας συστάθηκε Ομάδα Εργασίας αποτελούμενη από τα μέλη του ΔΣ Ι. Ελαιοτριβάρη, Θ. Κουτσοθοδωρή, Κ. Σερράο και Α. Μανωλάκο, τους οποίους θα πλαισιώσουν ο Α. Καλλιώρας, Επικ. Καθηγητής ΕΜΠ και Δ. Αναστασάκος, Μεταπτυχιακός Φοιτητής ΕΜΠ.

Το ΔΣ ομόφωνα ενέκρινε τη σύσταση της Ομάδας Εργασίας.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 68.

Θέμα 8ο Λοιπά θέματα – Επείγοντα

8.1 Παραχώρηση τμήματος του κτιρίου 5 στο Ιστορικό Αρχείο του Ιδρύματος Νεότητας δια Βίου Μάθησης (ΙΝΕΔΙΒΙΜ).

Ο Πρόεδρος του ΔΣ εισηγήθηκε την άνευ ανταλλάγματος παραχώρηση τμήματος του παραπάνω κτιρίου, χαρακτηρισμένου ως κοντινερ στο υπόβαθρο ΑΣΔΑ, έτος 2010, συνολικής έκτασης 365τμ για την φιλοξενία του ιστορικού του αρχείου του ΙΝΕΔΙΒΙΜ. Η ακριβής έκταση και διάρκεια της παραχώρησης αυτής θα καθορισθεί στα πλαίσια ευρύτερης Προγραμματικής Συμφωνίας με τον παραπάνω Φορέα του Υπ. Παιδείας.

Το ΔΣ ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση.

Η παρούσα απόφαση λαμβάνει τον αριθμό 69.

Μη υπάρχοντων άλλων θεμάτων για λήψη απόφασης, ο Πρόεδρος του ΔΣ κήρυξε την λήξη των εργασιών της συνεδρίασης.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ιωάννης Πολύζος

Κωνσταντίνος Σερράος



ΤΑ ΜΕΛΗ:

Θεόδωρος Μ. Κουτσοθεοδωρής.

Στυλιανός Γ. Βανδώρας,

Ιωάννης Μαυροειδάκος,

Ιωάννης Β. Ελαιοτριβάρης.

Ρουσιάς Μαρίνος

Τσαρμπόπουλος Παναγιώτης

Κανονισμός παραχώρησης και χρήσης θεάτρου και άλλων χώρων εκδηλώσεων

Το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης του Μητροπολιτικού Πάρκου «Α. Τρίτσης» στην συνεδρίασή του της 16ης Μαρτίου 2017, αφού έλαβε υπόψη του:

- Τις διατάξεις των άρθρων 51 και 53 του νόμου 4414/2016 με τις οποίες συστάθηκε ο Φορέας Διαχείρισης και παραχωρήθηκε σε αυτόν το δικαίωμα αποκλειστικής χρήσης και εκμετάλλευσης του δημόσιου κτήματος «Πάρκο Τρίτση»,
- Την διάταξη του άρθρου 52 παρ. 3, εδ ζ' του ν. 4414/2016 με την οποία ορίζεται ότι στις θεματικές κατευθύνσεις για την επίτευξη των σκοπών του Φ.Δ. περιλαμβάνεται και η «διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων, παραστάσεων, θεαμάτων, συναυλιών και άλλων ψυχαγωγικών επιμορφωτικών δραστηριοτήτων υπό την προϋπόθεση ότι είναι συμβατές με τη λειτουργία του Πάρκου, δεν παράγουν όχληση στα προστατευόμενα είδη άγριας ζωής που ενδιαιτούν σε αυτό και συνάδουν με τους σκοπούς και τον χαρακτήρα του Πάρκου»,
- Το γεγονός ότι το Πάρκο στερείται κανονισμού λειτουργίας,
- Τα υποβληθέντα αιτήματα για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου κατά την χρονική περίοδο από Ιούνιο έως Σεπτέμβριο 2017 για την πραγματοποίηση πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων,

Καθορίζει τις προϋποθέσεις και τους όρους για την παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου, όπως και των: α) μικρού υπαίθριου θεάτρου στο βόρειο τμήμα, β) μικρού υπαίθριου θεάτρου στο κεντρικό τμήμα, γ) χώρου υπαίθριων εκδηλώσεων μεταξύ των κτιρίων της οθωνικής περιόδου, ως εξής:

- 1) Επιτρέπεται με απόφαση του Δ.Σ. η παραχώρηση του ανοιχτού θεάτρου και των λοιπών χώρων υπαίθριων εκδηλώσεων, ύστερα από αίτηση κάθε ενδιαφερομένου, για την πραγματοποίηση πολιτιστικών και άλλων συναφών εκδηλώσεων,
- 2) Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει γενική περιγραφή του περιεχομένου της εκδήλωσης και, εφόσον προβλέπεται αντίτιμο, να αναφέρει το κατ' άτομο ποσό.
- 3) Η αίτηση εισάγεται προς συζήτηση στο Δ.Σ. συνοδευόμενη με έκθεση αξιολόγησης της υπηρεσίας πολιτιστικών εκδηλώσεων και έως την σύστασή της του υπεύθυνου πολιτισμού που έχει ορίσει. Το Δ.Σ. εξετάζει αν η εκδήλωση είναι συμβατή με τον χαρακτήρα του πάρκου και τους σκοπούς του Φ.Δ., όπως ορίζει ο νόμος, και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση.
- 4) Σε φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή σε κάθε περίπτωση κοινωφελούς σκοπού, με ελεύθερη είσοδο, η παραχώρηση γίνεται χωρίς αντάλλαγμα, εκτός αν κρίνει διαφορετικά το Δ.Σ.. Στην περίπτωση αυτή ο παραχωρησιούχος βαρύνεται με την πληρωμή στον Φ.Δ. της δαπάνης για την κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος. Σε κάθε περίπτωση παραχώρησης χωρίς αντάλλαγμα ο παραχωρησιούχος αναγράφει στα έντυπα ή στα ψηφιακά κείμενά του την φράση: «Με την υποστήριξη του Φορέα Διαχείρισης του Μητροπολιτικού Πάρκου «Αντώνης Τρίτσης»» δίπλα στον λογότυπο του Πάρκου.
- 5) Το αντάλλαγμα παραχώρησης για κάθε εμπορική εκδήλωση, κατά την διάρκεια εκάστου ημερολογιακού έτους, ορίζεται, με απόφαση του Δ.Σ. που δημοσιεύεται νόμιμα, έως την 31^η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους. Για το έτος 2017, το αντάλλαγμα παραχώρησης του ανοιχτού θεάτρου ορίζεται στο ποσό των χιλίων (1.000-) ευρώ πλέον ΦΠΑ. Για τους λοιπούς χώρους, το ποσό καθορίζεται κατά περίπτωση μετά από απόφαση του Δ.Σ. Επιπλέον ο παραχωρησιούχος επιβαρύνεται με την κατά περίπτωση κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος, ποσό που καλείται να καταβάλλει μετά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης.
- 6) Το αντάλλαγμα προκαταβάλλεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του Φ.Δ. τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την πραγματοποίηση της εκδήλωσης.

- 7) Σε κάθε περίπτωση παραχώρησης ο παραχωρησιούχος αναλαμβάνει με δική του επιμέλεια και δαπάνη: α) Την φύλαξη του χώρου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του, β) Την καθαριότητα του χώρου πριν, κατά την διάρκεια και μετά την εκδήλωση, όπως και των απομάκρυνση των απορριμμάτων από τον χώρο του πάρκου, γ) Την σήμανση των διαδρομών πρόσβασης στον χώρο της εκδήλωσης, δ) Την λήψη μέτρων για την αποφυγή πρόκλησης ατυχήματος, ε) Την λήψη μέτρων πυρασφάλειας και πυροπροστασίας, στ) Την άμεση αποκατάσταση κάθε ζημίας ή βλάβης που τυχόν προκληθεί στο θέατρο και στους λοιπούς χώρους, στις εγκαταστάσεις του, και στις υποδομές τους γενικά.
- 8) Ο Φ.Δ. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη πέραν της παραχώρησης του θεάτρου ή άλλου χώρου εκδηλώσεων, ως έχει, περιλαμβανομένων τυχόν τεχνικών ή άλλων ελλείψεων, για τις οποίες οφείλει να μεριμνά ο παραχωρησιούχος.
- 9) Κατά την διάρκεια της εκδήλωσης, πριν και μετά, δεν επιτρέπεται η κυκλοφορία και στάθμευση παντός είδους οχήματος στο πάρκο, πλην των απολύτως αναγκαίων για την μεταφορά εξοπλισμού, καλλιτεχνών και αποκομιδής απορριμμάτων. Επιτρέπεται επίσης η μεταφορά ΑΜΕΑ.
- 10) Ο παραχωρησιούχος υποχρεώνεται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις για αδειοδότηση (εφόσον απαιτείται) και για ηχορρύπανση.

Σε κάθε χορηγούμενη παραχώρηση θα περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο παραχωρησιούχος έλαβε γνώση του παρόντος κανονισμού και τον αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Πλην των οριζόμενων στον κανονισμό αυτόν δεν επιτρέπεται η παραχώρηση άλλων χώρων στο πάρκο για την πραγματοποίηση υπαίθριων πολιτιστικών, μουσικών, χορευτικών και άλλων εκδηλώσεων έως την χωροθέτηση των χρήσεων με το υπό εκπόνηση Σχέδιο Γενικής Διάταξης και το Διαχειριστικό Σχέδιο του Πάρκου, εξαιρουμένων ειδικών περιπτώσεων, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ.

Ο παρών κανονισμός προσαρτάται στο Πρακτικό 9 και θα ενσωματωθεί στον Κανονισμό Λειτουργίας του Πάρκου